



Flor Acevedo <facevedo@u.uchile.cl>

Trámite oficio Circular N° 34 / 27.10.1999 - Erika Rosales

1 mensaje

Erika Rosales <erosalesg@gmail.com>

29 de junio de 2021, 11:30

Para: Flor Acevedo <facevedo@u.uchile.cl>

Estimada Flor, espero estés muy bien.

Como hemos estado conversando, te adjunto documentación requerida para acogerme al oficio Circular N° 34 / 27.10.1999, de acuerdo a lo que me indicaste.

Aprovecho de preguntarte, cuánto tiempo estimado tarda este trámite?

Agradeceré mucho tu apoyo en la gestión de esta solicitud.

Saludos,

Erika

4 archivos adjuntos**Carta Rector Ennio Vivaldi.pdf**

21K

**Certificado Experiencia Laboral - Erika Rosales G..pdf**

158K

**Certificados de Estudio - Erika Rosales G..pdf**

5363K

**Cv Erika Rosales González.pdf**

92K

Santiago, 29 de junio de 2021

Señor Ennio Vivaldi
Rector de la Universidad de Chile
Presente

Estimado Rector,

Mi nombre es Erika Rosales González, egresada de la carrera de Psicología de la Facultad de Ciencias Sociales de la Universidad que usted preside, en el año 2007. Me dirijo a usted pues, aunque obtuve mi Licenciatura, no terminé los requisitos y trámites de titulación conducentes al título de Psicóloga y quisiera acogerme al oficio Circular N° 34 / 27.10.1999 de Rectoría.

Si bien, las excusas pueden agravar la falta, temas de salud míos, que deben estar registrados en mi ficha de alumna dado que la Universidad se portó maravillosamente conmigo y mi familia, motivo por el que siento una profunda y eterna gratitud y, posteriormente la enfermedad de mi padre y la necesidad de trabajar, fueron las principales causas por las cuales dedicarme a mi trabajo de título fue dejando de ser prioritario para mí, una vez acabada mi práctica profesional.

Desde mi egreso como Licenciada en Psicología en el año 2007, trabajé en temas relacionados con los conocimientos que adquirí en mi paso por la Universidad, inicialmente haciendo labores de Analista de Reclutamiento y Selección, hasta el día de hoy en que soy Jefa de Gestión de Personas en la Facultad de Economía y Administración de la Pontificia Universidad Católica de Chile, donde trabajo hace casi 5 años.

En estos más de 13 años en que me he dedicado a los temas de Recursos Humanos, creo haber representado de la mejor forma el nivel profesional de los egresados de la Universidad de Chile, destacando siempre por mi profesionalismo y buen manejo técnico, lo que me ha significado grandes satisfacciones laborales. Además, he intentado perfeccionarme constantemente, de modo de mantener mis conocimientos actualizados y poder generar valor a las organizaciones de las que he sido parte. Es más, actualmente estoy cursando un Diplomado en Gestión Estratégica del Bienestar Organizacional en la Pontificia Universidad Católica de Chile, tema altamente pertinente para mi quehacer, considerando los cambios que se han experimentado los últimos años a nivel social y sanitario.

Sin otro particular, me despido solicitando a usted una buena acogida a mi solicitud. Quedo atenta, desde luego, a cualquier información adicional que pueda requerir para la toma de una decisión en mi caso.

Atentamente,

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Erika Rosales González', with a large, stylized flourish at the end.

Erika Rosales González



PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DE CHILE

Santiago, 20 mayo del 2021

CERTIFICADO

MARÍA JOSÉ PÉREZ VILLA, Directora Económica y Gestión de la Escuela de Ingeniería de la Pontificia Universidad Católica de Chile, certifica haber sido la jefatura directa de la Srta Erika Rosales González, rut: 15743440-3, en la Escuela de Ingeniería de la Pontificia Universidad Católica de Chile, entre el 7 de septiembre de 2016 y el 31 de marzo de 2020. Durante dicho periodo, Erika se desempeñó como Jefa del Área de Personas de la Escuela, siendo responsable de las siguientes tareas:

1. Liderar equipo del área de Personas, compuesto por la Encargada de Remuneraciones, Coordinadora de Bienestar y Estafeta de apoyo en temas de Seguros Complementarios de Salud.
2. Dirigir todos los procesos de contratación e ingreso de nuevos funcionarios, desde el contacto inicial para solicitud de documentación requerida para formalizar la contratación, hasta la bienvenida en las actividades de inducción de la Escuela.
3. Acompañar a funcionarios en el proceso de jubilación.
4. Revisar, actualizar y mejorar los procesos administrativos del área de Personas. En particular se trabajó en:
 - a. Actualización de información personal, los sistemas de gestión de la Escuela, modificando de ser necesario, los módulos relacionados con las personas.
 - b. Optimización y mejora de la gestión de seguros complementarios de salud.
 - c. Mejora del proceso de llegada de los nuevos funcionarios, implementando reuniones de inducción a la Escuela.
 - d. Revisión de cargos y remuneraciones de los administrativos y profesionales, procurando mantener la equidad interna.

5. Ser responsable del proceso de Evaluación de Desempeño de la Universidad y de Evaluación de Objetivos Anuales de la Escuela: Revisión de los objetivos basándose en metodología SMART, revisión de los avances, cumplimiento de plazos y cálculo de bonos.
6. Impulsar la evaluación de Clima Laboral de la UC a nivel de la Escuela de Ingeniería, motivando la participación de académicos y funcionarios y bajando los resultados a toda la Escuela y segmentadamente a Departamentos y Direcciones.
7. Desarrollar iniciativas de mejora del clima laboral: Desayunos de Integración, Almuerzos con el Decano de la Escuela, entre otras.
8. Asesorar a jefaturas de áreas con problemas de clima, sugiriendo alternativas de manejo de las distintas situaciones que enfrenten.
9. Liderar proceso de Detección de Necesidades de Capacitación de los departamentos y direcciones de la Escuela, identificando casos críticos y derivando a actividades de capacitación asociadas a SENCE o a la oferta del Departamento de Capacitación de la UC.
10. Impulsar iniciativas de actividades de capacitación de interés para la comunidad: Funcionamiento de los procesos del área, Legislación laboral, Primeros auxilios, Prevención del suicidio, Asesorías previsionales para académicos y funcionarios en edad de jubilación, entre otras.
11. Establecer alianzas con proveedores de servicios para obtener descuentos preferentes para los funcionarios y académicos de Ingeniería. Se organizan ventas en las dependencias de la Escuela para facilitar el acceso a estos beneficios.
12. Implementar las Jornadas de Vacunación anual contra la influenza para la comunidad de Ingeniería.
13. Gestionar todos los procesos de selección de la Escuela de Ingeniería. Apoyar a las jefaturas solicitantes en la revisión de filtros curriculares, entrevistas a candidatos y asesoría en la toma de decisión. Proponer renta de ingreso en función de la política de remuneraciones de la UC y la equidad interna de la Escuela.

Durante el periodo que Erika se desempeñó en la Escuela de Ingeniería fue seleccionada por la Dirección de Personas de la Universidad para participar en un programa de Liderazgo de 4 meses, que contempló 8 sesiones de coaching individual, donde participaron 20 Jefaturas y Directivos de distintas Unidades de la UC, invitación que la Escuela apoyó y financió en reconocimiento a su trabajo.

Además de lo anterior, participé de las siguientes capacitaciones:

- ☐ Gestión y Planificación del Clima Laboral (nov 2016)
- ☐ Certificación en Sistema Peoplesoft (Nov 2016)
- ☐ Taller de Legislación Laboral (ago y nov 2018)
- ☐ Contratación de Extranjeros (Dic 2018)

Se otorga este certificado a solicitud del interesado, para los fines que estime convenientes.

Saluda cordialmente,


MARÍA JOSÉ PÉREZ VILLA
DIRECTORA ECONÓMICA Y GESTIÓN
ESCUELA DE INGENIERÍA UC

CERTIFICADO

Se certifica que doña

ERIKA ROSALES GONZÁLEZ

ha cumplido con todas las exigencias requeridas para la obtención de Grado Académico de Magister en Dirección General de Empresas, MBA Executive, en Diciembre de 2012, obteniendo una nota final de 5.3.

Este programa fue dictado por la Escuela de Negocios IDDE en asociación con la Universidad Gabriela Mistral.



ALICIA ROMO ROMÁN

Rectora
Universidad Gabriela Mistral



JORGE MONSALVES CORNEJO
Director General
Escuela de Negocios IDDE



ERIK HAINDL RONDANELLI
Director de Postgrados
Universidad Gabriela Mistral

Santiago, 31 de Enero de 2013.



PONTIFICIA
UNIVERSIDAD
CATÓLICA
DE CHILE

CERTIFICADO DE ALUMNO DE EDUCACIÓN CONTINUA

La Dirección de Educación Continua, certifica que ERIKA CECILIA ROSALES GONZALEZ, RUT 15.743.440-3, es alumno(a) de Educación Continua del DIPLOMADO EN GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL BIENESTAR ORGANIZACIONAL, de la Escuela de Trabajo Social de la Pontificia Universidad Católica de Chile.

El programa se realizará desde el 20 de mayo al 25 de septiembre del año 2021, con un total de 119 horas cronológicas.

Se extiende el presente certificado a solicitud del (la) interesado(a), para los fines que estime convenientes.

Santiago de Chile, 29 de junio de 2021.

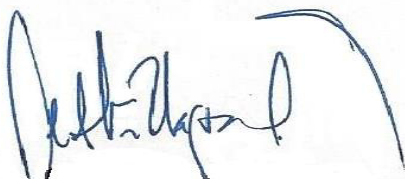
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN CONTINUA



La autenticidad de este certificado puede verificarse en www.uc.cl/ECvalidacertificado, dentro de un plazo de 180 días desde la fecha de su emisión, ingresando el RUT y el siguiente código de validación: A22751CF2E

www.uc.cl

CONSTANCIA



Dra. Carolina Villagra Pincheira, Coordinadora de Extensión y Vinculación con el Medio del Departamento de Psicología, Facultad de Ciencias Sociales de la Universidad de Chile, deja constancia que la Srta. **ERIKA CECILIA ROSALES GONZÁLEZ**, Cédula de Identidad N° 15.743.440-3, realizó el Curso de Actualización de Postítulo “**INTERVENCIONES Y CONSULTORÍA EN RECURSOS HUMANOS**”, coordinado por Ps. Jorge Guajardo L., desde el 26 de agosto hasta el 9 de diciembre del 2009, con una duración de 44 horas cronológicas. Obteniendo una calificación de 5.4 (cinco coma cuatro).

Se extiende la siguiente constancia a petición de la interesada.

SANTIAGO, junio de 2021.

smi/



ESCUELA DE JEFATURAS

LIDERANZA

GESTIÓN Y LIDERAZGO CONSCIENTE

Se otorga este diploma a

Erika Rosales González

por haber participado en el

PROGRAMA DE LIDERAZGO CONSCIENTE

*organizado por la Dirección de Personas de la Pontificia Universidad Católica de Chile
y dictado por Lideranza, Escuela de Jefaturas.*

Santiago, 28 de agosto de 2019

ADOLFO VALDERRAMA PORTER
GERENTE
LIDERANZA



UNIVERSIDAD ADOLFO IBÁÑEZ
ESCUELA DE NEGOCIOS



Por cuanto Doña

Cristina Cecilia Rosales González

Ha aprobado el curso

GESTIÓN DEL CAPITAL HUMANO

Dictado por eClass de la Escuela de Negocios de la Universidad Adolfo Ibáñez
entre el 14 de marzo al 8 de junio 2011

Luz María González Vidal
Directora Ejecutiva eClass Business

Junio 2011

Diploma

En Santiago, 3 de Noviembre de 2007, se entrega el presente

Certificado de Estudio a:

Erika Rosales G.

por haber participado satisfactoriamente en el Curso de Capacitación

Actualización en Técnicas de Selección

Organizado por: Revista Psicología y Sociedad

El Test de Zulliger (SC de Exner) - 20 horas
Programa con una duración de 20 horas cátedra



CECILIA CAMUS

Directora Psicología y Sociedad



VÍCTOR FARJI

Docente

Diploma de Participación

Erika Cecilia Rosales González

Ha participado en el programa

Legislación Laboral

*Efectuado en Santiago, entre octubre y noviembre del 2018
con un total de 16 horas.*


Carla Serrano Costagliola
Directora Ejecutiva Fundación
Sofifa

Certificado



Les Halles
Instituto de Capacitación
desde 1985

Se otorga a:

ERIKA ROSALES GONZÁLEZ

Por haber participado en el Curso:

"Herramientas para Gestionar la Capacitación en la Empresa"

Version E-Learning

Con una duración de 40 horas y aprobado con nota 78

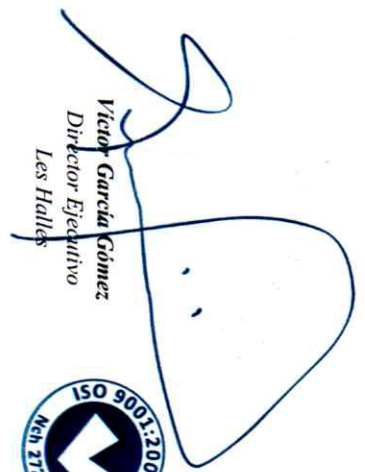
(Escala de 1 a 100)

Realizado entre el

08 de agosto y el 27 de octubre de 2011


Maria Elena Abanto F.
Gerente Investigación y Desarrollo
Les Halles

DEFONTANA SERVICIOS S.A.


Victor Garcia Gomez
Director Ejecutivo
Les Halles



LÍDER EN CAPACITACIÓN

Santiago de Chile



Servicio Nacional de Capacitación y Empleo

Certificado de Capacitación

N° Folio: 320089

El Servicio Nacional de Capacitación y Empleo, SENCE, certifica que la persona individualizada a continuación, aprobó el curso que se indica:

Rut Alumno(a)	15.743.440-3		
Nombres y Apellidos	ERIKA CECILIA ROSALES GONZALEZ		
Nombre del Programa	FRANQUICIA		
Institución Capacitadora	Fundacion de Capacitacion Sofofa		
Nombre del Curso	Aplicacion de procedimientos para la gestion de personas en unidades universitarias.		
Fecha de inicio Curso	08-11-2017	Fecha de Término Curso	15-11-2017

Resultado de Capacitación o Formación

Cantidad de horas Total en Capacitación	8
Asistencia	100,00%

Santiago, 24 de Junio de 2021



ORLANDO MANCILLA VÁSQUEZ
DIRECTOR NACIONAL (S)
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN Y EMPLEO



Código de Verificación
2706686A-268A-4610-9627-E551C487F4AD

La validez de este documento está dada por su código de verificación (Art. 2° de la Ley N°19.799). Está permitido fotocopiar este documento si se requiere presentar en más de una institución, empresa o lugar que lo haya requerido.



Servicio Nacional de Capacitación y Empleo

Certificado de Capacitación

N° Folio: 320091

El Servicio Nacional de Capacitación y Empleo, SENCE, certifica que la persona individualizada a continuación, aprobó el curso que se indica:

Rut Alumno(a)	15.743.440-3		
Nombres y Apellidos	ERIKA CECILIA ROSALES GONZÁLEZ		
Nombre del Programa	FRANQUICIA		
Institución Capacitadora	Fundación de Capacitación Sofofa		
Nombre del Curso	Legislación Laboral Aplicada En Unidades Organizacionales Universitaria.		
Fecha de inicio Curso	31-10-2018	Fecha de Término Curso	21-11-2018

Resultado de Capacitación o Formación

Cantidad de horas Total en Capacitación	16
Asistencia	100,00%

Santiago, 24 de Junio de 2021



ORLANDO MANCILLA VÁSQUEZ
DIRECTOR NACIONAL (S)
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN Y EMPLEO



Código de Verificación
94E6C22C-DDE2-4A36-AF18-57C5FCD73C33

La validez de este documento está dada por su código de verificación (Art. 2° de la Ley N°19.799). Está permitido fotocopiar este documento si se requiere presentar en más de una institución, empresa o lugar que lo haya requerido.



Servicio Nacional de Capacitación y Empleo

Certificado de Capacitación

N° Folio: 320096

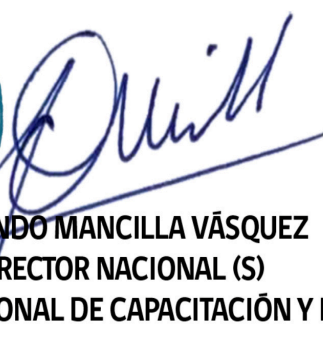
El Servicio Nacional de Capacitación y Empleo, SENCE, certifica que la persona individualizada a continuación, aprobó el curso que se indica:

Rut Alumno(a)	15.743.440-3		
Nombres y Apellidos	ERIKA CECILIA ROSALES GONZÁLEZ		
Nombre del Programa	FRANQUICIA		
Institución Capacitadora	SOCIEDAD DE CAPACITACION CBP LIMITADA		
Nombre del Curso	Técnicas De Liderazgo de Equipos De Trabajo		
Fecha de inicio Curso	19-06-2019	Fecha de Término Curso	03-07-2019

Resultado de Capacitación o Formación

Cantidad de horas Total en Capacitación	16
Asistencia	100,00%

Santiago, 24 de Junio de 2021



ORLANDO MANCILLA VÁSQUEZ
DIRECTOR NACIONAL (S)
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN Y EMPLEO



Código de Verificación
0ABC003F-5A36-46E2-8A38-435E5207E479

La validez de este documento está dada por su código de verificación (Art. 2° de la Ley N°19.799). Está permitido fotocopiar este documento si se requiere presentar en más de una institución, empresa o lugar que lo haya requerido.



Servicio Nacional de Capacitación y Empleo

Certificado de Capacitación

N° Folio: 320097

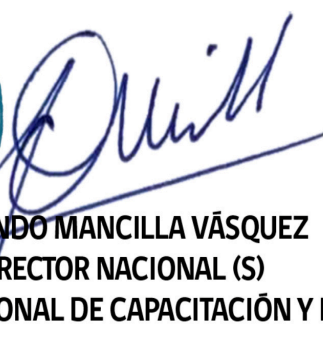
El Servicio Nacional de Capacitación y Empleo, SENCE, certifica que la persona individualizada a continuación, aprobó el curso que se indica:

Rut Alumno(a)	15.743.440-3		
Nombres y Apellidos	ERIKA CECILIA ROSALES GONZÁLEZ		
Nombre del Programa	FRANQUICIA		
Institución Capacitadora	SOCIEDAD DE CAPACITACION CBP LIMITADA		
Nombre del Curso	Técnicas de Liderazgo Personal		
Fecha de inicio Curso	08-05-2019	Fecha de Término Curso	06-06-2019

Resultado de Capacitación o Formación

Cantidad de horas Total en Capacitación	24
Asistencia	88,00%

Santiago, 24 de Junio de 2021



ORLANDO MANCILLA VÁSQUEZ
DIRECTOR NACIONAL (S)
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN Y EMPLEO



Código de Verificación
14407A38-166A-4276-B80E-CE84215E757C

La validez de este documento está dada por su código de verificación (Art. 2° de la Ley N°19.799). Está permitido fotocopiar este documento si se requiere presentar en más de una institución, empresa o lugar que lo haya requerido.



Servicio Nacional de Capacitación y Empleo

Certificado de Capacitación

N° Folio: 320100

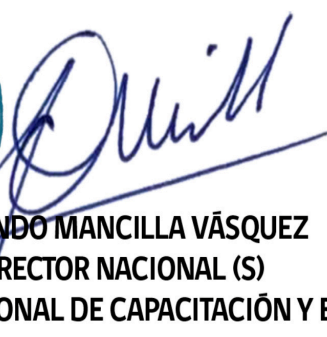
El Servicio Nacional de Capacitación y Empleo, SENCE, certifica que la persona individualizada a continuación, aprobó el curso que se indica:

Rut Alumno(a)	15.743.440-3		
Nombres y Apellidos	ERIKA CECILIA ROSALES GONZÁLEZ		
Nombre del Programa	FRANQUICIA		
Institución Capacitadora	SOCIEDAD DE CAPACITACION CBP LIMITADA		
Nombre del Curso	Técnicas de liderazgo y gestión		
Fecha de inicio Curso	14-08-2019	Fecha de Término Curso	28-08-2019

Resultado de Capacitación o Formación

Cantidad de horas Total en Capacitación	16
Asistencia	100,00%

Santiago, 24 de Junio de 2021



ORLANDO MANCILLA VÁSQUEZ
DIRECTOR NACIONAL (S)
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN Y EMPLEO



Código de Verificación
D277B616-85B8-4FA5-BE44-B015CEBCB6A5

La validez de este documento está dada por su código de verificación (Art. 2° de la Ley N°19.799). Está permitido fotocopiar este documento si se requiere presentar en más de una institución, empresa o lugar que lo haya requerido.



Servicio Nacional de Capacitación y Empleo

Certificado de Capacitación

N° Folio: 320099

El Servicio Nacional de Capacitación y Empleo, SENCE, certifica que la persona individualizada a continuación, aprobó el curso que se indica:

Rut Alumno(a)	15.743.440-3		
Nombres y Apellidos	ERIKA CECILIA ROSALES GONZÁLEZ		
Nombre del Programa	FRANQUICIA		
Institución Capacitadora	SOCIEDAD DE CAPACITACION CBP LIMITADA		
Nombre del Curso	Técnicas de liderazgo y gestión		
Fecha de inicio Curso	18-07-2019	Fecha de Término Curso	31-07-2019

Resultado de Capacitación o Formación

Cantidad de horas Total en Capacitación	16
Asistencia	100,00%

Santiago, 24 de Junio de 2021



ORLANDO MANCILLA VÁSQUEZ
DIRECTOR NACIONAL (S)
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN Y EMPLEO



Código de Verificación
AEB6B1B7-03A0-432D-A592-1B411C0E1D0A

La validez de este documento está dada por su código de verificación (Art. 2° de la Ley N°19.799). Está permitido fotocopiar este documento si se requiere presentar en más de una institución, empresa o lugar que lo haya requerido.



Servicio Nacional de Capacitación y Empleo

Certificado de Capacitación

N° Folio: 320101

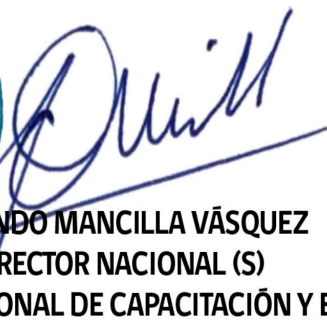
El Servicio Nacional de Capacitación y Empleo, SENCE, certifica que la persona individualizada a continuación, aprobó el curso que se indica:

Rut Alumno(a)	15.743.440-3		
Nombres y Apellidos	ERIKA CECILIA ROSALES GONZÁLEZ		
Nombre del Programa	FRANQUICIA		
Institución Capacitadora	VGroup SpA		
Nombre del Curso	Técnicas Para El Diseño Y La Optimización De Procesos Para Una Correcta Ejecución De Proyectos		
Fecha de inicio Curso	15-06-2020	Fecha de Término Curso	31-07-2020

Resultado de Capacitación o Formación

Cantidad de horas Total en Capacitación	84
Asistencia	100,00%

Santiago, 24 de Junio de 2021



ORLANDO MANCILLA VÁSQUEZ
DIRECTOR NACIONAL (S)
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN Y EMPLEO



Código de Verificación
B7CA695B-D78A-41F7-8850-C17C7C9C5E95

La validez de este documento está dada por su código de verificación (Art. 2° de la Ley N°19.799). Está permitido fotocopiar este documento si se requiere presentar en más de una institución, empresa o lugar que lo haya requerido.



Servicio Nacional de Capacitación y Empleo

Certificado de Capacitación

N° Folio: 320095

El Servicio Nacional de Capacitación y Empleo, SENCE, certifica que la persona individualizada a continuación, aprobó el curso que se indica:

Rut Alumno(a)	15.743.440-3		
Nombres y Apellidos	ERIKA CECILIA ROSALES GONZÁLEZ		
Nombre del Programa	FRANQUICIA		
Institución Capacitadora	Capacituc S.A.		
Nombre del Curso	TECNICAS PARA MANEJO Y RESOLUCION DE CONFLICTOS		
Fecha de inicio Curso	04-11-2016	Fecha de Término Curso	18-11-2016

Resultado de Capacitación o Formación

Cantidad de horas Total en Capacitación	12
Asistencia	100,00%

Santiago, 24 de Junio de 2021



ORLANDO MANCILLA VÁSQUEZ
DIRECTOR NACIONAL (S)
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN Y EMPLEO



Código de Verificación
20E8240E-2120-4E7A-AA42-ABAECD5222BE

La validez de este documento está dada por su código de verificación (Art. 2° de la Ley N°19.799). Está permitido fotocopiar este documento si se requiere presentar en más de una institución, empresa o lugar que lo haya requerido.

Mejorando el **acceso** y la **calidad** del **empleo** por medio de la **capacitación**

Call Center: 800 80 10 30